

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

## I. OBJETIVO

La presente Política tiene por objeto hacer de conocimiento del público nuestro compromiso con la protección de datos personales, así como los lineamientos bajo los cuales realizamos el tratamiento de los mismos en ejercicio de nuestras actividades, la finalidad para la que los hacemos, así como los procedimientos para que los titulares de los mismos puedan ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la Normativa de Protección de Datos Personales.

## II. ALCANCE

La presente “Política de Protección de Datos Personales” se aplica a toda actividad de tratamiento de datos personales realizada por parte de CENTRIA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS S.A.C. (en adelante “Centria”). Será también de aplicación para aquellas personas o empresas a las que Centria requiera el tratamiento de datos personales de los cuales sea responsable.

## III. REFERENCIAS

- Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales.
- Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29733.
- Directiva de Seguridad de la Información, aprobada por la Resolución Directoral N° 019-2013-JUS/DGPDP.

## IV. DEFINICIONES

- **Banco de Datos Personales**

Conjunto organizado de datos personales, automatizado o no, independientemente del soporte, sea este físico, magnético, digital, óptico u otros que se creen, cualquiera fuere la forma o modalidad de su creación, formación, almacenamiento, organización y acceso.

- **Banco de datos personales de administración privada**

Banco de datos personales cuya titularidad corresponde a una persona natural o a una persona jurídica de derecho privado, en cuanto el banco no se encuentre estrictamente vinculado al ejercicio de potestades de derecho público.

- **Datos Personales**

Toda información sobre una persona natural que la identifica o la hace identificable a través de medios que pueden ser razonablemente utilizados.

- **Datos sensibles**

Datos personales constituidos por los datos biométricos que por sí mismos pueden identificar al titular; datos referidos al origen racial y étnico; ingresos económicos; opiniones o convicciones políticas, religiosas, filosóficas o morales; afiliación sindical; e información relacionada a la salud o a la vida sexual.

- **Encargo de tratamiento**

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

Entrega por parte del titular del banco de datos personales a un encargado de tratamiento de datos personales en virtud de una relación jurídica que los vincula. Dicha relación jurídica delimita el ámbito de actuación del encargado de tratamiento de los datos personales.

- **Flujo transfronterizo de datos personales**

Transferencia internacional de datos personales a un destinatario situado en un país distinto al país de origen de los datos personales, sin importar el soporte en que estos se encuentren, los medios por los cuales se efectuó la transferencia ni el tratamiento que reciban.

- **Fuentes accesibles para el público**

Bancos de datos personales de administración pública o privada, que pueden ser consultados por cualquier persona, previo abono de la contraprestación correspondiente, de ser el caso. Las fuentes accesibles para el público son determinadas en el reglamento.

- **Nivel suficiente de protección para los datos personales**

Nivel de protección que abarca por lo menos la consignación y el respeto de los principios rectores de esta Ley, así como medidas técnicas de seguridad y confidencialidad, apropiadas según la categoría de datos de que se trate.

- **Procedimiento de anonimización**

Tratamiento de datos personales que impide la identificación o que no hace identificable al titular de estos. El procedimiento es irreversible.

- **Procedimiento de disociación**

Tratamiento de datos personales que impide la identificación o que no hace identificable al titular de estos. El procedimiento es reversible.

- **Titular de Datos Personales**

Persona natural que es propietaria de los datos personales.

- **Titular del Banco de Datos Personales**

Persona natural, persona jurídica de derecho privado o entidad pública que determina la finalidad y contenido del banco de datos personales, el tratamiento de estos y las medidas de seguridad.

- **Transferencia de datos personales**

Toda transmisión, suministro o manifestación de datos personales, de carácter nacional o internacional, a una persona jurídica de derecho privado, a una entidad pública o a una persona natural distinta del titular de datos personales.

- **Tratamiento de Datos Personales**

Cualquier operación o procedimiento técnico, automatizado o no, que permite la recopilación, registro, almacenamiento, conservación, transferencia, difusión y utilización de los datos personales.

## V. ROLES Y RESPONSABILIDADES

- **COLABORADOR:**

- Brindar consentimiento al tratamiento de sus datos personales.
- Hacer cumplir sus derechos ARCO.

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

- **Encargado del Tratamiento de Banco de Datos Personales:**
  - Realizar el adecuado tratamiento de datos personales por encargo del Titular del Banco de Datos Personales y/o Responsable del Tratamiento de Datos Personales, ya sea que se encuentre o no en un banco de datos
- **Responsable del Tratamiento de Datos Personales:**
  - Decidir cuál será el tratamiento que se le dé a los datos personales ya sea que se encuentren o no en un banco de datos personales.
- **Titular del Banco de Datos Personales:**
  - Determinar la finalidad y contenido del banco de datos personales, el tratamiento de estos y las medidas de seguridad.
  - Registrar oportunamente los bancos de datos personales que tenga a su cargo en el Registro nacional de Protección de Datos Personales.

## VI. POLÍTICAS

1. **INFORMACION GENERAL.** Centria es una empresa que tiene como finalidad la administración de toda clase de empresas, sirviendo como administradores, gerentes y/o asesores, prestando toda clase de servicios técnicos o legales relacionadas a estas actividades, por lo que presta servicios administrativos en general, tales como archivo, caja, cobranzas, compras corporativas, contabilidad, asesoría legal, gestión documentaria y de procesos, logística, sistemas, riesgos y seguros y servicios relacionados a la gestión de recursos humanos. Como parte de nuestra actividad, Centria trata datos personales en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley 29733 - Ley de Protección de Datos Personales, su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo 003-2013-JUS, y sus normas complementarias y modificatorias (todas éstas en adelante definidas como la "Normativa de Protección de Datos Personales"). Los datos personales cuyo tratamiento realizamos son almacenados en bancos de datos personales de titularidad de Centria.
2. **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.** Centria realiza tratamiento de datos personales de colaboradores, clientes, potenciales clientes, proveedores y de todas aquellas personas que visitan nuestras instalaciones y/o tienen alguna relación jurídica o comercial con nuestra empresa, con la finalidad de cumplir con la legislación vigente, ejecutar la relación jurídica que los titulares de los datos personales mantengan con nuestra empresa, así como cualquier otra finalidad lícita debidamente informada a los dichos titulares de datos personales.
3. **PRINCIPIOS RECTORES.** Centria se compromete a respetar los principios rectores establecidos en la Normativa de Protección de Datos Personales. Estos son:
  - Principio de legalidad: El tratamiento de los datos personales se hace conforme a lo establecido en la ley, estando prohibida la recopilación de los datos personales por medios fraudulentos, desleales o ilícitos.
  - Principio de nivel de protección adecuado: Para el flujo transfronterizo de datos personales, se debe garantizar un nivel suficiente de protección para los datos personales que se vayan a tratar o, por lo menos, equiparable a lo previsto por la Ley de Protección de Datos Personales o por los estándares internacionales en la materia.
  - Principio de disposición de recurso: El titular de datos personales debe contar con las vías administrativas o jurisdiccionales necesarias para reclamar y hacer valer sus derechos, cuando estos sean vulnerados por el tratamiento de sus datos personales.

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

-Principio de seguridad: El titular del banco de datos personales y el encargado de su tratamiento deben adoptar las medidas técnicas, organizativas y legales necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales.

-Principio de calidad: Los datos personales que vayan a ser tratados deben ser veraces, exactos y, en la medida de lo posible, actualizados, necesarios, pertinentes y adecuados respecto de la finalidad para la que fueron recopilados.

-Principio de proporcionalidad: El tratamiento de datos personales debe ser adecuado, relevante y no excesivo a la finalidad para la que estos hubiesen sido recopilados.

-Principio de finalidad: Los datos personales deben ser recopilados para una finalidad determinada, explícita y lícita, y su tratamiento no debe extenderse a otra finalidad distinta a aquella para la cual fueron recopilados.

-Principio de consentimiento: Para el tratamiento de los datos personales debe mediar el consentimiento de su titular.

4. **CONSENTIMIENTO.** Centria requiere del consentimiento libre, previo, expreso, inequívoco e informado del titular de los datos personales para el tratamiento de los mismos, salvo en los casos de excepción expresamente establecidos por Ley. Centria no requiere consentimiento para tratar sus datos personales obtenidos de fuentes accesibles al público, gratuitas o no; así mismo, podrá tratar sus datos personales o de fuentes no públicas, siempre que dichas fuentes cuenten con su consentimiento para tratar y transferir dichos datos personales. En caso de recopilación de datos personales de menores de edad, Centria requiere el consentimiento expreso de los padres o tutores. En el supuesto de que se tenga conocimiento que los datos personales recogidos corresponden a un menor de edad sin autorización, se adoptarán las medidas oportunas para eliminar estos datos tan pronto como sea posible.

5. **TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES Y FLUJO TRANSFRONTERIZO.** Centria podrá transferir local e internacionalmente datos personales a empresas del Grupo Breca, los cuales serán detallados en el Anexo 01, para cualquiera de las finalidades indicadas en el punto VI, numeral 2) de la presente Política en los casos en que se encuentre legitimado para ello. Centria podrá transferir datos personales a entidades públicas legalmente facultadas dentro del ámbito de sus competencias en cumplimiento de normativa vigente o futura o por requerimiento de éstas.

Centria podrá transferir datos personales a otras entidades ubicadas en el exterior (tales como Estados Unidos de Norteamérica, entre otros), con la finalidad de realizar el almacenamiento, resguardo y/o respaldo de la información, a fin de garantizar la continuidad de sus operaciones ante cualquier contingencia y/o realizar la gestión de otras solicitudes o contratos por parte de terceros vinculados a Centria o que formen parte del mismo Grupo.

En el caso de Flujo transfronterizo de datos, será necesario que el Receptor de los datos personales asuma las mismas obligaciones que corresponden al Titular del banco de datos personales o Responsable del tratamiento.

En ese sentido, se deberá formalizar el flujo transfronterizo de los datos personales mediante cláusulas contractuales u otros instrumentos jurídicos en los que establezcan cuando menos las mismas obligaciones a las que se encuentra sujeto el Titular del banco de datos, así como las condiciones en las que el Titular de los datos personales consintió su Tratamiento.

6. **TRATAMIENTO POR ENCARGO.** Centria puede encargar parte del tratamiento de datos personales de los cuales es responsable del tratamiento o que forman parte de los bancos de datos personales de los cuales es titular, a proveedores legítimos, para fines de procesamiento, equipamiento y soluciones tecnológicas.

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

7. **DERECHOS DE LOS TITULARES.** De acuerdo con la Ley, los titulares de datos personales tienen los siguientes derechos:

- **Derecho de Acceso e información:** El titular de datos personales tiene derecho a obtener la información que sobre sí mismo sea objeto de tratamiento en bancos de datos de titularidad de Centria.
- **Derecho de rectificación, actualización, inclusión y supresión:** El titular de datos personales tiene derecho a la actualización, inclusión y rectificación de sus datos personales materia de tratamiento por parte de Centria cuando estos sean parcial o totalmente inexactos, incompletos o cuando se hubiere advertido omisión, error o falsedad.
- **Derecho de Oposición:** El titular de datos personales puede oponerse al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento. La oposición procederá en la medida que el tratamiento no tenga justificación contractual o legal.

8. **PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES.** Los Titulares podrán revocar su consentimiento o ejercer sus derechos de Ley siguiendo los pasos indicados en el documento denominado “Manual de Derechos ARCO”:

- Correo electrónico: [datospersonales@centria.net](mailto:datospersonales@centria.net)
- Sede Central: Av. Dionisio Derteano N° 144 - Int.1801, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima - Área de Asuntos Legales
- En caso de que el titular del dato personal requiera ejercer sus derechos mediante un representante, éste deberá presentar carta poder legalizada por Notario Público que lo faculte como tal y su documento de identidad.

9. **PLAZO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.** Los datos personales tratados por Centria serán almacenados durante el tiempo que sea necesario para cumplir los fines previstos en la presente Política. Sin perjuicio de lo anterior, Centria podrá conservar determinada Información de la persona que solicita la baja, a fin de que sirva de prueba ante una eventual reclamación contra Centria por responsabilidades derivadas del tratamiento de dicha información. La duración de dicha conservación no podrá ser superior al plazo de prescripción legal de dichas responsabilidades.

10. **SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES.** En cumplimiento de la normativa vigente, Centria adopta las medidas jurídicas, organizativas y técnicas apropiadas para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su alteración, pérdida, tratamiento indebido o acceso no autorizado que puedan afectar a la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información. Para este propósito, pone a disposición todos los recursos humanos y tecnológicos necesarios, aplicándolos en proporción a la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que se encuentran expuestos.

Centria procurará que todo tratamiento de datos personales que realice se ejecute en repositorios que reúnan las condiciones de seguridad exigidas por la normativa vigente en protección de datos personales. Asimismo, los datos personales facilitados serán tratados con total confidencialidad. Centria se compromete a guardar secreto profesional indefinidamente respecto de los mismos y garantiza el deber de guardarlos adoptando todas las medidas de seguridad necesarias y empleando diversas técnicas de seguridad para proteger tales datos de accesos no autorizados. Sin perjuicio de ello, Centria no se hace responsable por interceptaciones ilegales o violación de sus sistemas o bases de datos por parte de personas no autorizadas, así como la indebida utilización de la información obtenida por esos medios, o de cualquier intromisión ilegítima que escape al control de Centria y que no le sea imputable.

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

11. **MODIFICACIONES.** La presente Política podrá ser modificada por Centria. De producirse cualquier cambio o modificación, el texto vigente de la misma será publicado en nuestra plataforma interna de Golden Belt y en nuestra página web: [www.centria.net](http://www.centria.net)

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

## VII. ANEXOS

### ANEXO 01

De conformidad con el numeral 5) de la presente Política, Centria podrá compartir los datos personales a las siguientes empresas, a fin de cumplir con sus obligaciones como empleador, brindar servicios y proteger a los colaboradores en temas de bienestar y seguridad y salud en el trabajo:

DENOMINACIÓN SOCIAL	N°RUC	DIRECCIÓN FISCAL
<b>SALINT SALUD S.A.C.</b>	20606300795	Av. Republica de Panamá Nro. 350 Dpto. 811, distrito de Barranco, provincia y departamento de Lima
<b>EFFECTIVA SALUD S.A.C.</b>	20554178902	Calle Manuel Sebastian Ugarte y Nro. 290, urb. Campo de Polo, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>SYNLAB PERU S.A.C</b>	20304706211	Av. Gregorio Escobedo Nro. 710, distrito de Jesús María, provincia y departamento de Lima.
<b>ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS S.A.C.</b>	20100114934	Calle Las Begonias N°441, Of. 402, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>APORTA DESARROLLO SOSTENIBLE ASOCIACIÓN CIVIL</b>	20543628621	Av. Dionisio Derteano N°144, Int. 1801, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA BANCA S.A.C.</b>	20544994779	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA CEMENTOS S.A.C</b>	20602931642	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA INMOBILIARIA S.A.C.</b>	20602930816	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA MINERÍA S.A.C.</b>	20602938876	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA PESCA S.A.C.</b>	20602939660	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

<b>BRECA PINTURAS S.A.C.</b>	20602938809	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA SEGUROS Y SALUD S.A.C.</b>	20602931413	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.C.</b>	20602940323	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BRECA TURISMO S.A.C.</b>	20602939741	Calle Las Begonias N°415, piso 9, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BREIN HUB S.A.C.</b>	20602339212	Calle Las Begonias N°441, piso 10, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>BODEGAS VIÑAS DE ORO S.A.C.</b>	20107198106	Av. Dionisio Derteano N°144, Int. 1801, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>CLÍNICA INTERNACIONAL S.A.</b>	20100054184	Jirón Washington N°1471, distrito, provincia y departamento de Lima.
<b>CORPORACIÓN BRECA S.A.C.</b>	20522093743	Calle Las Begonias N°415, piso 8, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>HOLDING CONTINENTAL S.A.</b>	20266041846	Calle Las Begonias N°415, piso 8, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>INVERSIONES NACIONALES DE TURISMO S.A.</b>	20114803228	Calle Amador Merino Reyna N°551, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>INVERSIONES LA RIOJA S.A.</b>	20334766714	Calle Amador Merino Reyna N°551, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>MINSUR S.A.</b>	20100136741	Jirón Giovanni Batista Lorenzo Bernini N°149, Int. 501A, Urbanización San Borja, distrito de San Borja, provincia y departamento de Lima.
<b>PROTECCIÓN PERSONAL S.A.C.</b>	20100333491	Calle Las Begonias N°475, Int. 334, Urbanización Jardín, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.



	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

<b>CORPORACIÓN PERUANA PRODUCTOS QUÍMICOS S.A.</b>	<b>DE</b> 20100073723	Av. César Vallejo N°1851, distrito de El Agustino, provincia y departamento de Lima.
<b>RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS</b>	20100041953	Paseo de la República N°3505, Piso 11, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>TECNOLÓGICA ALIMENTOS S.A.</b>	<b>DE</b> 20100971772	Jr. Vittore Scarpazza Carpaccio N°250, piso 11, distrito de San Borja, provincia y departamento de Lima.
<b>ACUISUR EL CARBON S.A.C.</b>	20556757080	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>FUTURA CONSORCIO INMOBILIARIO S.A.</b>	20100094054	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>INMOBILIARIA VENCEDOR S.A.C.</b>	20100047722	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>TAWA CONSULTING S.A.C.</b>	20512574212	Av. Pershing Nro. 465 Int. 201, distrito de Magdalena del Mar, provincia y departamento de Lima.
<b>INMUEBLES LIMATAMBO S.A.</b>	20100136318	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>INVERSIONES SAN BORJA S.A.</b>	20100136661	Calle Las Begonias 415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>PATRIMONIO FIDEICOMISO EDIFICIO PARDO Y ALIAGA</b>	<b>EN - Y</b> 20552843691	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>URBANIZADORA JARDÍN S.A.</b>	20100136580	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>URBANOVA INMOBILIARIA S.A.C.</b>	20551182992	Calle Las Begonias N°415, Piso 7, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
<b>NUBE AZURE DE MICROSOFT</b>	-----	País: Estados Unidos

	POLÍTICA	Código: POL-AL-01-02
	<b>Política de Protección de Datos Personales</b>	Versión: 1
		Fecha de Vigencia 21/11/2024

<b>BANCO BBVA PERU</b>	20100130204	Av. República de Panamá Nro. 3055, urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
------------------------	-------------	---

### VIII. APROBACIÓN

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Fecha</b>
1. Dueño	CLAUDIA CHAVEZ	SUBGERENTE DE ASUNTOS LEGALES Y SST	29/09/2022
2. Editor	GABRIELA ALISON OCHOA	ANALISTA DE ASUNTOS LEGALES	16/11/2022
2. Editor	MARIANA MILAGROS AGUIRRE	ANALISTA DE ASUNTOS LEGALES	16/11/2022
2. Editor	ALEJANDRO ANDRES PEDEMONTE	ANALISTA JUNIOR DE ASUNTOS LEGALES	16/11/2022
3. Revisor	MIGUEL GARCIA	ANALISTA DE PROCESOS	16/11/2022
4. Aprobador	CLAUDIA CHAVEZ	SUBGERENTE DE ASUNTOS LEGALES Y SST	21/11/2022